



**SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
EMILIA-ROMAGNA**

Azienda Unità Sanitaria Locale della Romagna

Dipartimento di Sanità Pubblica

Unità Operativa Igiene degli Alimenti e della Nutrizione – Rimini

Direttore dott. De Lorenzi Raffaele

Spett.le

[Persone & Sistemi srls](#)

[via Bruxelles, 51](#)

[Rimini](#)

personeesistemi@pec.it

Oggetto: corso frontale di **formazione/aggiornamento in materia di igiene degli alimenti per gli alimentaristi** organizzato da associazioni di categoria e/o professionali, enti di formazione professionale ed operatori del settore alimentare; valutazione di compatibilità con le finalità indicate nella L.R. n. 11-03 e D.G.R. n. 311/19, Allegato A punti n. 4, 5, 8, 9.

In riferimento alla richiesta recante la data del 6/02/2025 P.G./AUSL n. 2025/33635, di accreditamento del corso di **formazione/aggiornamento in materia di igiene degli alimenti per gli alimentaristi**, presentata da [Persone & Sistemi srls](#) nella sua qualità di amministratore/legale rappresentante dell'Ente di Formazione [Persone & Sistemi srls](#) dopo attenta valutazione della documentazione fornita e conservata agli atti d'ufficio e constatato che:

1. il programma del corso prevede di affrontare tutti i contenuti in materia igienico sanitaria previsti dalla delibera della Giunta Regionale n. 311/19;
2. è prevista una verifica finale di apprendimento di tali contenuti;
3. il curriculum dei docenti ed i titoli di studio posseduti sono adeguati alle esigenze formative in materia di igiene della produzione alimentare;
4. i docenti sono Giorgio Grimaldi e Sara Angelini

si ritiene di accreditare suddetto corso per un periodo di anni 5 dalla data della presente comunicazione fatti salvi significative variazioni del materiale didattico o cambio dei docenti che dovranno essere prontamente comunicate a questo Dipartimento.

Il mancato rispetto delle modalità di effettuazione dell'attività formativa/di aggiornamento dichiarate in sede di richiesta di accreditamento comporterà l'automatica decadenza dello stesso.

Copia di tutta la documentazione relativa all'espletamento di ciascun corso dovrà essere conservata, per almeno 5 anni, a cura del soggetto accreditato alla realizzazione del corso stesso.

L'attestato di avvenuta formazione/aggiornamento dovrà essere **rilasciato**, previo superamento della prova finale, **dal soggetto che ha erogato il corso**, utilizzando come modello il fac-simile allegato (**ALLEGATO 1**), sul quale sarà necessario riportare numero e data di protocollo della presente, come prova di avvenuto accreditamento.

Distinti saluti.

L'operatore addetto all'accREDITAMENTO dei corsi
dott. Manfredo Marotta
firmato digitalmente